



Guatemala,
 24 de enero de 2024

Señores
Unidades Ejecutoras
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Señores:

Para su conocimiento y efectos, transcribo el punto CUARTO, inciso 4.3 del Acta No. 21-2023 de sesión ordinaria, celebrada por el Consejo Superior Universitario, el 29 de noviembre de 2023, mismo que copiado literalmente dice:

“CUARTO AUTORIZACIONES FINANCIERAS

4.3 OFICIO DGF No. 1401P-2023 de la Dirección General Financiera, referente al traslado del Oficio Ref. DP. OF 873-2023 del Departamento de Presupuesto, en el que se adjunta el Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024.

El Consejo Superior Universitario procede a conocer el OFICIO DGF No. 1401P-2023 de la Dirección General Financiera, referente al traslado del oficio Ref. DP. OF 873-2023 del Departamento de Presupuesto, en el que se adjunta el Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024. Al respecto, la Dirección General Financiera presenta lo siguiente oficio: -----

“Guatemala, 27 de noviembre de 2023

Licenciado
Luis Fernando Cordón Lucero
Secretario General
 Universidad de San Carlos de Guatemala





SECRETARÍA GENERAL

Señor Secretario General:

Reciba un cordial saludo de la Dirección General Financiera, deseándole éxitos en sus actividades. Por este medio se traslada el Oficio Ref. D.P. OF 873-2023 del Departamento de Presupuesto, de fecha 27 de noviembre de 2023, en el cual se adjunta el Proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024, por un monto estimado de TRES MIL TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE QUETZALES (Q.3,039,643,187.00) de los Regímenes Ordinario y Específico.

De conformidad con lo anterior y considerando lo establecido en la Norma 5.4 en relación con las Normas que Regulan la Elaboración y Ejecución del Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se solicita que el referido Proyecto de Presupuesto sea trasladado al Honorable Consejo Superior Universitario para su conocimiento y aprobación respectiva.

Atentamente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

"Ref. DP. OF 873-2023

Guatemala, 27 de noviembre de 2023

Doctor

Abraham González Lemus

Director General Financiero

Universidad de San Carlos de Guatemala

Doctor González:

Por este medio le manifiesto mis mejores consideraciones, a la vez se presenta la propuesta de Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024, en atención a lo indicado en las Normas 5.4, 6.3 y 6.6 de las Normas que Regulan la Elaboración y Ejecución del Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para que este sea elevado al Honorable Consejo Superior Universitario para su conocimiento y aprobación.

De acuerdo con la Iniciativa de Ley 6279 con dictamen favorable del Congreso de la República de Guatemala, el Aporte Constitucional a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala para





SECRETARÍA GENERAL

el año 2024 asciende a Q.2,638,917,000.00 como Aporte Constitucional y Extraordinario, a este monto se le agrega Otros Aportes Convenio MINFIN-USAC por Q10,000,000.00 (Régimen Especial).

En función de ello se informa que el presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para el Ejercicio Fiscal 2024 se estima en tres mil treinta y nueve millones seiscientos cuarenta y tres mil ciento ochenta y siete quetzales (Q.3,039,643,187.00) del Régimen Ordinario y Específico, donde los ingresos y egresos proyectados están integrados con las asignaciones ordinarias y extraordinarias, se determina que el presupuesto cumple con el principio presupuestario de equilibrio según las normas que regulan la elaboración y ejecución de presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Norma 2.

Adjunto a este oficio se envía el Informe del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la Universidad, en el que se presenta el techo presupuestario 2024, anexos, el presupuesto de ingresos y egresos, el proyecto de Normas Específicas de Ejecución del Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2024, propuesta de Acuerdo de Aprobación, las cuales se solicita elevar al Consejo Superior Universitario para su consideración.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

“ID Y ENSEÑADA A TODOS”

“Presentación

De conformidad con la información presentada por el Ministerio de Finanzas Públicas, en los Techos Presupuestarios del Ejercicio Fiscal 2024 por Entidad, Programa, Subprograma, Actividad y Fuente Específica del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2024, el Aporte Constitucional a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el año 2024 asciende a la cantidad de dos mil cuatrocientos dieciocho millones novecientos diecisiete mil quetzales (Q.2,418,917,000) a este monto se le agrega como Otros Aportes Extraordinarios para la Universidad de doscientos veinte millones (Q220,000,000), Convenio MINFIN-USAC Q10,000,000, fondo que administra exclusivamente el Ejercicio Profesional Supervisado Multidisciplinario –EPSUM- (Régimen Especial), con esta información en parte fueron aprobadas las estimaciones primarias por el Consejo Superior Universitario en Punto CUARTO, inciso 4.1, Acta No. 13-2023 de fecha 26 de julio de 2023. El cuadro siguiente muestra el presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2024 por un total de ingresos y egresos de, Tres mil treinta y nueve millones seiscientos cuarenta y tres mil ciento ochenta y siete quetzales (Q.3,039,643,187).





SECRETARÍA GENERAL

Cuadro 1
Universidad de San Carlos de Guatemala
Presupuesto de Ingresos y Egresos
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto		Subtotal en Q.	Total en Q.
Presupuesto de Ingresos			
Régimen Ordinario			
1	Ingresos Corrientes		2,716,403,920
1.1	Ingresos Tributarios	7,681,000	
1.2	No tributarios	69,805,920	
1.3	Transferencias Corrientes Aporte Ordinario	2,418,917,000	
1.4	Transferencias Corrientes Aporte Extraordinario	220,000,000	
Régimen Específico			
2	Ingresos Específicos		323,239,267
2.1	Ingresos no Tributarios	313,059,977	
2.2	Transferencias Corrientes	10,179,290	
Total ingresos			3,039,643,187
Presupuesto de Egresos			
Régimen Ordinario			
1	Plan de Funcionamiento	1,229,582,165	
2	Plan de Transferencias	1,414,212,034	
3	Plan de Inversión	43,085,264	
4	Fondo de Investigación	22,146,260	
5	Fondo de Desarrollo	7,378,197	
Régimen Específico			
1	Proyectos Autofinanciables	323,239,267	
Total Egresos			3,039,643,187

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

De acuerdo con la información proporcionada por el Ministerio de Finanzas Públicas en Oficio No. DF-SOECT-DGAI-1813-2023 e Iniciativa de Ley 6279 con dictamen favorable del Congreso de la República de Guatemala, para el Ejercicio Fiscal 2024, el Aporte Constitucional a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024 asciende a, dos mil seiscientos treinta y ocho millones novecientos diecisiete quetzales (Q2,638,917,000) como Aporte Constitucional y Extraordinario, a este monto se le agrega Otros Aportes Convenio MINFIN-USAC por Q10,000,000 (Régimen Especial).





SECRETARÍA GENERAL

Cuadro 2
Universidad de San Carlos de Guatemala
Aporte del Gobierno Central
Año: 2023-2024

Concepto	Monto asignado Año 2023 en Q.	Monto asignado Año 2024 en Q.	Aumento/Disminución
Aporte Constitucional	2,156,016,000	2,418,917,000	262,901,000
Aporte Extraordinario	420,000,000	220,000,000	-200,000,000
Total	2,576,016,000	2,638,917,000	62,901,000

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

El cuadro anterior, refleja un aumento de Q.262,901,000 de Aporte Constitucional y una disminución de Q.200,000,000 correspondiente al Aporte Extraordinario, en valores globales se estima un incremento por parte del Gobierno Central de Q.62,901,000 para el Ejercicio Fiscal 2024 en relación al año 2023.

Cuadro 3
Universidad de San Carlos de Guatemala
Total Presupuesto de Ingresos por Régimen
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto	Monto asignado en Q.	% del Presupuesto
Régimen Ordinario	2,716,403,920	89
Régimen Especial	323,239,267	11
Total	3,039,643,187	100

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

Según la información del cuadro anterior los ingresos totales de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024 se estima en, Tres mil treinta y nueve millones seiscientos cuarenta y tres ciento ochenta y siete quetzales (Q.3,039,643,187) integrado en Régimen Ordinario y Régimen Especial.

Cuadro 4
Universidad de San Carlos de Guatemala
Presupuesto de ingresos y egresos del Régimen Ordinario y Especifico
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto	Monto Q.
Ingresos	3,039,643,187
Egresos	3,039,643,187
Sumas	0.00

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.





SECRETARÍA GENERAL

El cuadro anterior refleja un equilibrio presupuestario entre los ingresos y egresos del Régimen Ordinario y Específico para el Ejercicio Fiscal 2024.

A) RÉGIMEN ORDINARIO

1) PRESUPUESTO DE INGRESOS

Los ingresos del Régimen Ordinario estimados para el año 2024 ascienden a dos mil setecientos dieciséis millones cuatrocientos tres mil novecientos veinte quetzales (Q.2,716,403,920), integrados de la manera siguiente:

Cuadro 5
Universidad de San Carlos de Guatemala
Ingresos Régimen Ordinario
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto	Monto asignado en Quetzales	% del Presupuesto
Ingresos tributarios	7,681,000	0
Derechos educacionales	28,118,228	1
Renta de activos	29,368	1
Venta de servicios	1,592,700	0
Otros ingresos por ventas	10,346,304	0
Aporte constitucional	2,418,917,000	89
Aporte extraordinario	220,000,000	8
Total	2,716,403,920	100

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

Es importante resaltar que el 89% de los ingresos del Régimen Ordinario están representados por el Aporte constitucional y un 8% de Aporte extraordinario.

2) EGRESOS

El proyecto de Presupuesto de Egresos de la Universidad en el Régimen Ordinario para el Ejercicio Fiscal 2024 se estima en la suma de, dos mil setecientos dieciséis millones cuatrocientos tres mil novecientos veinte quetzales (Q.2,716,403,920) financiado por Q2,638,917,000 procedentes del Ministerio de Finanzas Públicas –MINFIN-, setenta y siete millones cuatrocientos ochenta y seis mil novecientos veinte quetzales (Q77,486,920) de fondos propios de la Universidad de San Carlos de Guatemala, derivado de lo anterior se procedió a programar los egresos en dos mil setecientos dieciséis millones cuatrocientos tres mil novecientos veinte quetzales (Q2,716,403,920), con base a los ingresos estimados.





Cuadro 6
Universidad de San Carlos de Guatemala
Total de Egresos Régimen Ordinario, Planes y Fondos
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto	Monto asignado en Quetzales 2024	% del Presupuesto
Plan de funcionamiento	1,229,582,165	45
Plan de transferencias	1,414,212,034	52
Fondo de inversión	43,085,264	2
Fondo de investigación	22,146,260	1
Fondo de desarrollo	7,378,197	0
Total	2,716,403,920	100

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

El cuadro anterior refleja dos planes con mayor asignación presupuestaria siendo estos, el Plan de Funcionamiento con un 45% del presupuesto ordinario y un 52% para el Plan de Transferencias.

El cuadro siguiente muestra los diferentes planes y fondos del Régimen Ordinario por grupo de gasto, los rubros con una mayor asignación presupuestaria es el Plan de Funcionamiento por un monto estimado de Q.1,229,582,165, el Plan de Trasferencias con un monto de Q.1,414,212,034 con destino para atender prestaciones laborales, procesos de reinstalación entre otros.

Cuadro 7
Universidad de San Carlos de Guatemala
Régimen Ordinario
Planes y Fondos por Grupo de Gastos
Ejercicio Fiscal 2024

Grupo de gasto	Concepto	Plan de Funcionamiento	Plan de Transferencias	Plan de Inversión	Fondo de Investigación	Fondo de Desarrollo
0	Servicios personales	1,130,654,509.79	1,001,803,299.00	0.00	0.00	142,679.00
100	Servicios no personales	52,838,364.81	3,222.00	23,499,043.00	1,870,000.00	2,110,224.46
200	Materiales y suministros	22,634,402.16	0.00	8,545,897.00	323,150.00	62,000.00
300	Prop. planta, equipo e intangibles	7,085,125.96	0.00	3,040,324.00	0.00	42,000.00
400	Transferencias corrientes	2,542,084.01	78,447,310.00	0.00	1,395,000.00	4,808,698.00
500	Transferencias de Capital	0.00	9,818,580.00	0.00	0.00	0.00
900	Asignaciones globales	13,827,678.27	324,139,623.00	8,000,000.00	18,558,110.00	212,595.54
	Total	1,229,582,165	1,414,212,034	43,085,264	22,146,260	7,378,197

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

A continuación, se presenta cuadro del régimen ordinario por grupo de gasto, donde los servicios personales tiene una asignación del 79%, los servicios no personales con un 3%, transferencias corrientes con el 3% y, las asignaciones globales con un 13% del techo presupuestario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para el Ejercicio Fiscal 2024.





SECRETARÍA GENERAL

Cuadro 8
Universidad de San Carlos de Guatemala
Egresos Régimen Ordinario
Por Grupo de Gasto
Ejercicio Fiscal 2024

Grupo de gasto	Concepto	Monto asignado en quetzales	% del Presupuesto
0	Servicios personales	2,132,600,487.79	79
100	Servicios no personales	80,320,854.27	3
200	Materiales y suministros	31,565,449.16	1
300	Propiedad, planta, equipo e intangibles	10,167,449.96	0
400	Transferencias corrientes	87,193,092.01	3
500	Transferencias de Capital	9,818,580.00	0
900	Asignaciones globales	364,738,006.81	13
Total		2,716,403,920	100

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

B) RÉGIMEN ESPECIAL

1) PRESUPUESTO DE INGRESOS

El monto de los ingresos programados para el Ejercicio Fiscal 2024, del Régimen Especial es de Q.323,239,267 el cual está integrado por los Programas Autofinanciables de las diferentes Unidades Ejecutoras.

El Régimen Especial está integrado por los ingresos Derechos educacionales, Renta de activos, Venta de artículos y productos, Venta de servicios, Otros ingresos por venta de productos y Donaciones del sector interno, programados por las diferentes Unidades Ejecutoras, como se refleja en el cuadro siguiente:





Cuadro 9
Universidad de San Carlos de Guatemala
Ingresos Régimen Especial
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto	Monto asignado en quetzales	% de Presupuesto
Derechos educacionales	191,760,853	59
Renta de activos	2,400,191	1
Venta de artículos y productos	4,904,336	2
Venta de servicios	113,728,287	35
Otros Ingresos venta de productos	266,310	0
Donaciones sector interno	10,179,290	3
Total	323,239,267	100

Fuente: Elaboración con base a Sistema Presupuestario, USAC, Año: 2024.

En el cuadro anterior se observa que el 59% de los ingresos del Régimen Especial está constituido por los Derechos Educacionales del presupuesto programado, los ingresos por Venta de servicios está integrado por un 35%, como los rubros con mayor aportación en los ingresos de dicho régimen.

2) PRESUPUESTO DE EGRESOS

Este Régimen incluye el Plan Autofinanciable, la distribución por tipo de gasto es la siguiente:

Cuadro 10
Universidad de San Carlos de Guatemala
Egresos Régimen Especial
Por Grupo de Gasto
Ejercicio Fiscal 2024

Grupo de gasto	Descripción	Monto asignado en quetzales	% del Presupuesto
0	Servicios personales	224,187,451.80	69
100	Servicios no personales	16,186,451.02	5
200	Materiales y suministros	24,478,080.03	8
300	Propiedad, planta, equipo e intangibles	8,951,180.60	3
400	Transferencias corrientes	32,718,509.97	10
800	Otros Gastos	176,415.00	0
900	Asignaciones globales	16,541,178.58	5
	Total	323,239,267	100

Fuente: Elaboración con base a Sistema Presupuestario, USAC, Año: 2024.





SECRETARÍA GENERAL

Los Proyectos Autofinanciables programados en las Unidades Ejecutoras según el sistema presupuestario de la Universidad de San Carlos de Guatemala, suma Q.323,239,267, la base para su cálculo ha sido la información presentada y proporcionada por cada una de ellas con los ajustes pertinentes. Los Servicios Personales representan el 69% del total de gastos del Régimen Específico, el grupo de gastos de Materiales y Suministros representan el 8% y, el gasto de Propiedad, Planta, Equipo e Intangibles únicamente equivale al 3% del total de los gastos programados para el año 2024.

A continuación, se presenta la propuesta de Acuerdo de Aprobación del Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2024 por parte del Honorable Consejo Superior Universitario, la propuesta de Normas de Ejecución Específicas para el Ejercicio Fiscal 2024 que se incluyen tienen el propósito de permitir una adecuada ejecución presupuestaria dentro de las estimaciones financieras que se prevén para el año 2024.

*Propuesta de Acuerdo de Aprobación del Presupuesto General de la
Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024*

*El Consejo Superior Universitario conoció el proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad para el Ejercicio Fiscal 2024, las explicaciones sobre su integración, proporcionadas por el Departamento de Presupuesto de la Dirección General Financiera, así como la información con relación al Aporte Constitucional del presente año presentada por el Director General Financiero, las observaciones y recomendaciones formuladas por Miembros de Consejo Superior Universitario. **Considerando:** que el Proyecto de Presupuesto para el año 2024 presentado por el Ministerio de Finanzas Públicas al Congreso de la República incluye los aportes a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala. **Considerando:** que la Universidad debe contar con un Presupuesto de Ingresos y Egresos equilibrado para el año 2024 aprobado, a efecto de que en el mes de enero de 2024 las Unidades Ejecutoras dispongan con el instrumento que les permita contar con los recursos humanos, materiales y de servicio requeridos para el inicio de los ciclos académicos de las distintas unidades. **Considerando:** que el personal de la Universidad debe contar con las remuneraciones y prestaciones a las que tiene derecho de conformidad con la política salarial aprobada por este alto Organismo. **Considerando:** que el Consejo Superior Universitario seguirá efectuando las acciones necesarias para obtener el financiamiento que permita realizar el presupuesto base de egresos de esta casa de estudios superiores, así como, el crecimiento de la población estudiantil, los requerimientos para poner en marcha los proyectos que se hacen necesarios para que la población guatemalteca cuente con una educación superior descentralizada y con los niveles tecnológicos adecuados. **ACUERDA: 1)** Aprobar el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024 por el monto de TRES MIL TREINTA Y NUEVE MILLONES SEICIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE QUETZALES (Q.3,039,643,187), distribuidos por Régimen así: Régimen Ordinario dos mil setecientos dieciséis millones cuatrocientos tres mil novecientos veinte*





SECRETARÍA GENERAL

quetzales (Q.2,716,403,920) y Régimen Especial trescientos veintitrés millones doscientos treinta y nueve mil doscientos sesenta y siete quetzales (323,239,267) 2) Aprobar el Presupuesto de Ingresos Corrientes para el Ejercicio Fiscal 2024 en Q.3,039,643,187 distribuido en la forma propuesta:

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Presupuesto de Ingresos y Egresos
Ejercicio Fiscal 2024**

Concepto		Subtotal en Q.	Total en Q.
Presupuesto de Ingresos			
Régimen Ordinario			
1	Ingresos Corrientes		2,716,403,920
1.1	Ingresos Tributarios	7,681,000	
1.2	No tributarios	69,805,920	
1.3	Transferencias Corrientes Aporte Ordinario	2,418,917,000	
1.4	Transferencias Corrientes Aporte Extraordinario	220,000,000	
Régimen Específico			323,239,267
2	Ingresos Específicos		
2.1	Ingresos no Tributarios	313,059,977	
2.2	Transferencias Corrientes	10,179,290	
Total ingresos			3,039,643,187
Presupuesto de Egresos			
Régimen Ordinario			2,716,403,920
1	Plan de Funcionamiento	1,229,582,165	
2	Plan de Transferencias	1,414,212,034	
3	Plan de Inversión	43,085,264	
4	Fondo de Investigación	22,146,260	
5	Fondo de Desarrollo	7,378,197	
Régimen Específico			323,239,267
1	Proyectos Autofinanciables	323,239,267	
Total Egresos			3,039,643,187

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.

Normas Específicas de Ejecución del Presupuesto General de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024 siguiente:

1. Observar y aplicar el Manual de Clasificaciones Presupuestarias de Renglones de Gasto para la Universidad de San Carlos de Guatemala.
2. Las modificaciones presupuestarias se deben gestionar ante el Departamento de Presupuesto.





SECRETARÍA GENERAL

3. *Suspender a partir del 01 de enero de 2024, la creación de plazas administrativas y docentes que no figuren en la apertura presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2024. Lo anterior siempre que el financiamiento de dichas plazas requiera de asignaciones adicionales para su cobertura, para el caso de creación de plazas que la Unidad Ejecutora cubre con sus propios recursos la División de Administración de Recursos Humanos podrá tramitar la creación de plazas por el periodo que cubra con dichos recursos.*
4. *Las economías por concepto de sueldos que las Unidades Ejecutoras determinen en el grupo de gasto "0", deben utilizarse prioritariamente para cubrir necesidades del grupo 0, solicitudes de asignación adicional y grupos de gasto del 1 al 8, de la misma Unidad Ejecutora. Las economías correspondientes al trimestre enero-marzo podrán gestionarse a más tardar en el mes de abril y, las economías del trimestre julio-septiembre podrán gestionarse a más tardar en el mes de octubre.*
5. *Durante el primer bimestre del Ejercicio 2024 se atenderán por el Departamento de Presupuesto, únicamente modificaciones presupuestarias relacionadas con los casos siguientes:*
 - 5.1 *Del renglón 991 "Créditos de Reserva" cuando se destine al grupo de Servicios Personales para la continuidad de plazas que no están incluidas en la apertura 2024, pero que funcionaron durante el segundo semestre de 2023 que se demuestre plenamente la necesidad de la plaza, los servicios de personal temporal y la Unidad Ejecutora cuente con disponibilidad presupuestaria.*
 - 5.2 *Los complementos de salario del personal docente, que ocupe puestos administrativos, siempre y cuando la Unidad Ejecutora cuente dentro de su presupuesto con los créditos presupuestarios suficientes para hacer la cobertura de la contratación respectiva.*
 - 5.3 *Modificaciones presupuestarias dentro de los renglones del grupo 0 Servicios Personales.*
6. *En las modificaciones presupuestarias de plazas docentes y administrativas las Unidades Ejecutoras podrán utilizar el monto total del salario base de las plazas que se dan de baja, para la creación de plazas docentes o administrativas de la misma carrera, es decir puestos administrativos para puestos administrativos y puestos docentes para puestos docentes, debiendo cubrir el excedente del bono mensual que se genere por la ampliación de horas de contratación.*
7. *Las economías que se deriven del escalafón de plazas docentes con titularidad VIII y IX, podrán utilizarse prioritariamente, para cubrir salarios, bono mensual y gastos, en atención a lo contemplado en la norma anterior.*
8. *Las modificaciones presupuestarias derivadas del otorgamiento de licencias sin goce de sueldo, deben gestionarse ante el Departamento de Presupuesto a más tardar el mes siguiente de otorgada la misma. Salvo aquellos casos extraordinarios no imputables al trabajador en que no pueda presentar su licencia en el tiempo que corresponde.*





SECRETARÍA GENERAL

9. *Para cubrir la necesidad de contratación temporal de plazas administrativas o docentes que se encuentran en litigio (juicio ordinario laboral, diligencias de reinstalación, provenientes de conflictos colectivos de carácter económico social, se debe contar con la autorización de la División de Administración de Recursos Humanos para la creación de una plaza temporal, estableciendo como plazo máximo de contratación hasta que se resuelva el proceso litigioso de la plaza en conflicto, a fin de no generar relaciones laborales en perjuicio de la institución, la cual debe ser cubierta por recursos de la plaza en litigio de la Unidad Ejecutora. Para utilizar los recursos de manera permanente de las plazas en litigio se necesita contar con dictamen de la Dirección de Asuntos Jurídicos que indique que el caso está plenamente concluido y cuya sentencia es favorable para la Universidad.*
10. *Para la gestión de modificaciones presupuestarias para el grupo de gasto 3 “Propiedad, planta, equipo e intangibles, es necesaria la presentación del formulario Anexo “B” Reprogramación del Grupo 3 “Propiedad, planta, equipo e intangibles”. Se instruye a las Unidades Ejecutoras que actualicen su Plan Anual de Compras -PAC- cuando se autoricen modificaciones presupuestarias según corresponda.*
11. *En el Régimen Ordinario las asignaciones de los renglones presupuestarios 111 Energía eléctrica, 112 Agua y 113 Telefonía, no podrán ser debitadas.*
12. *No es permitido incrementar salarios por medio de modificaciones presupuestarias que afecten las asignaciones autorizadas para los grupos presupuestarios de gasto del 1 al 8, del Régimen Ordinario.*
13. *Las plazas vacantes de personal docente de las distintas unidades académicas dejadas en definitiva, que estén contempladas en la apertura presupuestaria del año 2024 y las vacantes que se generen durante el año, que no han sido adjudicadas, ni están en proceso de adjudicación como consecuencia de concursos de oposición, pueden ser reprogramadas, previa evaluación del órgano de dirección de la Unidad Académica o autoridad nominadora de la Unidad Ejecutora correspondiente, de acuerdo con los procedimientos vigentes sin autorización específica del Consejo Superior Universitario. Lo anterior es aplicable si la causa para no convocar a concurso de oposición resulta ser alguna de las siguientes:*
 - a) *La Unidad Académica se encuentra en proceso de readecuación curricular;*
 - b) *La Unidad Académica se encuentra en proceso de acreditación del programa al que pertenece la plaza;*
 - c) *La plaza se transformará en otra u otras, ya sea en forma definitiva o temporal, de acuerdo con las necesidades de la Unidad Ejecutora;*
 - d) *La plaza es nueva, creada en definitiva o temporal por el órgano de dirección.*
14. *Se autoriza a la Dirección General Financiera para que en atención a las solicitudes que presenten las Unidades Ejecutoras, traslade al Ejercicio Fiscal 2024, previo a la aprobación del informe de ejecución presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2023, los saldos de los proyectos de Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios, Escuela de Vacaciones,*





Exámenes Públicos y Privados, los financiados con donaciones o transferencias con fin específico, los subprogramas de Pollo de Engorde, Ovinos y Caprinos, Producción de Cerdos e Industria Láctea atendiendo a su naturaleza podrán realizar una ampliación previa al cierre contable del Ejercicio Fiscal 2023 hasta por un 75% del saldo favorable según certificación contable y, para el caso de la Unidad Ejecutora del Programa USAC/BCIE, se gestionará de acuerdo a lo que apruebe el Consejo Superior Universitario en relación a la liquidación de dicha Unidad.

15. *Los gastos con cargo al renglón presupuestario 121 “Divulgación e información” y, 196 “Servicios de atención y protocolo” deberán contar con la autorización de la Junta Directiva o Consejo Directivo de las Unidades Ejecutoras. En el caso de las Direcciones Generales, las erogaciones por este concepto deberán contar con el visto bueno del Señor Rector.*
16. *Las contrataciones en el renglón presupuestario 029 “OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL” podrán utilizarse únicamente cuando se destinen a la contratación de trabajos y estudios de naturaleza técnica o profesional de carácter temporal y específica, el cual debe incluir dictamen de la División de Recursos Humanos. Por lo tanto, no podrán utilizarse para la contratación de personal que desarrolle funciones de carácter administrativo, en los diferentes programas de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Los incrementos a este renglón serán autorizados por la Dirección General Financiera, previo Dictamen del Departamento de Presupuesto.*
17. *Los saldos de los proyectos de Régimen Especial del Ejercicio Fiscal 2023 podrán ser trasladados al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2024 de conformidad con la Norma 7.3.2 de las Normas que Regulan la Elaboración y Ejecución del Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a partir que el Consejo Superior Universitario apruebe el informe de ejecución presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2023. Las Unidades Ejecutoras podrán destinar los saldos de sus programas de Régimen Especial del Ejercicio Fiscal 2023 al Régimen Ordinario, previa aprobación de su Órgano de Dirección.*
18. *Los saldos favorables de las Escuelas de Vacaciones del primer semestre del Ejercicio Fiscal 2024 de las distintas Unidades Académicas podrán ser trasladados al presupuesto de funcionamiento de la Unidad. Para realizar esta modificación presupuestaria se requerirá autorización del Órgano de Dirección, y la liquidación de los ingresos y gastos, en la cual se incluyan todos los compromisos pendientes de pago.*
19. *Las Unidades Ejecutoras deberán solicitar al Departamento de Presupuesto la certificación de disponibilidad presupuestaria para todo proceso de compra mayor de Cincuenta mil quetzales (Q50,000.00) conforme el Artículo 129 y sus modificaciones (Acta No. 07-2010 del CSU) del Estatuto de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Para los proyectos de programas autofinanciables deberá acompañarse certificación de ingresos y egresos realizados, extendida por el personal responsable. Para el efecto, queda bajo la responsabilidad del tesorero y autoridades superiores de la Unidad*





SECRETARÍA GENERAL

- Ejecutora correspondiente, la certificación de la disponibilidad respectiva de los gastos menores a cincuenta mil quetzales tanto en Régimen Ordinario y Régimen Especial.*
20. *Se autoriza al Departamento de Presupuesto, utilizar el reporte electrónico de saldos de partidas presupuestarias, cuya fuente es el Departamento de Contabilidad, a fin de realizar ampliaciones presupuestarias que las Unidades Ejecutoras soliciten en los regímenes Ordinario y Especial, por concepto de superación de ingresos o realización de ingresos no programados.*
 21. *Las asignaciones presupuestarias del grupo 3 “Propiedad, planta, equipo e intangibles” del Régimen Ordinario, deberán ejecutarse a más tardar el 31 de octubre de 2024, por lo que después de esa fecha, se restringe la ejecución del grupo 3. Se exceptúan: los fondos de los programas autofinanciables, fondos recibidos con destino específico y la adquisición de equipo financiado con fondos provenientes de la actividad comercial conforme lo estable el Artículo 22 del Reglamento General para el Desarrollo de la Actividad Comercial de las Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala.*
 22. *Las Unidades Ejecutoras, después de un análisis de las necesidades que deban cubrir y que no se encuentren comprometidos, deben ceder saldos de las partidas del régimen ordinario de los grupos presupuestarios de gasto 1,2,4,5,6,7,8, y 9, que no ejecutarán en el presente Ejercicio Fiscal abonando la partida de política financiera 4.2.01.9.04.9.91, por lo que deberán ponerlos a disposición a más tardar el 31 de octubre del año 2024.*
 23. *Los procedimientos y procesos que se realizarán en modificaciones presupuestarias se indicarán en circular del Departamento de Presupuesto.*
 24. *Se prohíbe a las Unidades Académicas la creación de sedes, extensiones, secciones, carreras y jornadas nuevas, cuando no se tenga financiamiento dentro de su techo presupuestario que asegure su funcionamiento por una cohorte completa. En consecuencia, por ningún motivo se autorizarán asignaciones adicionales para el sostenimiento de las mismas. Por otro lado, las Unidades Académicas que cubran con su propio presupuesto la creación de sedes, extensiones, secciones, carreras y jornadas nuevas, deberán solicitar autorización al Consejo Superior Universitario y cumplir con las normas universitarias vigentes para el efecto.*
 25. *Los compromisos de Promociones Docentes hasta el año 2022, podrán atenderse con el pago de las economías que se obtengan del Ejercicio Fiscal 2023 y, podrá adicionarse al mismo, si es necesario y existiera, disponibilidad presupuestaria y financiera del Ejercicio Fiscal 2024.*
 26. *Se establezca un aporte anual total de la Universidad de San Carlos de Guatemala, al Consejo Superior Universitario Centroamericano -CSUCA- por un monto de Q.1,178,022.00; y un aporte en concepto de membresía anual por USD 12,500.00 variable según el tipo de cambio. El Consejo Superior Universitario Centroamericano -CSUCA- deberá presentar un informe trimestral al Consejo Superior Universitario -CSU-.*





SECRETARÍA GENERAL

27. *Las Unidades Ejecutoras deberán observar la Norma 2.3, Se mantendrá una política de racionalización, austeridad, transparencia y eficiencia del gasto, por lo que las partidas presupuestarias contienen el monto máximo para cubrir los servicios personales, bienes y suministros y no obligan a la realización del gasto y, por lo tanto, la autorización de los mismos es facultativa de las autoridades correspondientes en función de los resultados programados. Derivado que a la Universidad de San Carlos de Guatemala, no se le programa el aporte constitucional como lo establece el Artículo 84 de la Constitución Política de la República de Guatemala, ni se observa una asignación congruente al crecimiento de la población estudiantil ni al mejoramiento de la calidad académica.*





SECRETARÍA GENERAL

Anexo 1
Universidad de San Carlos de Guatemala.
Techo presupuestario por Unidad Ejecutora
Regimen Ordinario, Plan de Funcionamiento
Año: 2024

Código	Unidad Ejecutora	Egresos 2024
1	RECTORIA	21,066,119.00
2	FACULTAD DE AGRONOMIA	37,818,570.00
3	FACULTAD DE ARQUITECTURA	41,986,373.00
4	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	48,539,048.00
5	FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS	65,748,486.00
6	FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS Y FARMACIA	41,332,205.00
7	FACULTAD DE HUMANIDADES	42,552,909.00
8	FACULTAD DE INGENIERIA	80,703,924.00
9	FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS	84,051,641.00
10	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	41,140,905.00
11	FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	31,380,962.00
12	CENTRO UNIVERSITARIO DE OCCIDENTE	77,066,333.00
13	ESCUELA DE HISTORIA	13,022,963.00
14	ESCUELA DE CIENCIAS PSICOLOGICAS	30,642,736.00
15	CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE	26,402,443.00
16	CENTRO DE ESTUDIOS URBANOS Y REGIONALES	2,722,451.00
17	ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACION	15,232,425.00
18	ESCUELA DE CIENCIA POLITICA	13,202,548.00
20	DIVISION BIENESTAR ESTUDIANTIL UNIVERSITARIO	11,303,428.00
21	DIRECCION GENERAL DE DOCENCIA	15,487,967.00
22	SISTEMA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO	1,248,129.00
23	INST. DE INVESTIGACIONES ECONOMICAS Y SOCIALES	3,731,233.00
24	CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE	32,164,190.00
25	CENTRO UNIVERSITARIO DE NOR-OCCIDENTE	18,654,919.00
26	CENTRO DE ESTUDIOS DEL MARYACUICULTURA	7,208,163.00
27	FINCA BULBUXYA	1,063,970.00
28	FINCA SABANA GRANDE	2,555,963.00
29	FINCA SAN JULIAN	2,977,491.00
30	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	5,539,296.00
31	DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y ESTADISTICA	4,963,729.00
32	DIRECCION GENERAL FINANCIERA	27,487,567.00
33	DIRECCION GENERAL DE EXTENSION	26,154,206.00
34	CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR	13,340,431.00
35	CENTRO UNIVERSITARIO DE SUR-ORIENTE	14,691,386.00
36	GRANJA EXPERIMENTAL VETERINARIA	1,137,633.00
37	CENTRO DE ESTUDIOS CONSERVACIONISTAS	8,225,384.00
38	DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA	9,923,123.00
39	ESCUELA DE CIENCIAS LINGUISTICAS	3,657,268.00
40	ESCUELA SUPERIOR DE ARTE	3,627,628.00
41	PLAN DE PRESTACIONES	2,277,805.00
42	INSTITUTO TECNOLOGICO UNIVERSITARIO GUATEMALA SUR	4,888,568.00
45	FINCA MEDIO MONTE	659,721.00
46	SECRETARIA GENERAL	11,881,404.00
47	BIBLIOTECA CENTRAL	5,681,686.00
48	DIVISION SERVICIOS GENERALES	48,193,514.00
49	EFPEM CENTRAL	13,271,734.00
50	CENTRO UNIVERSITARIO DEL QUICHE	7,957,007.00
51	CENTRO UNIVERSITARIO DEL PROGRESO	7,313,566.00
52	CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ	4,366,199.00
53	CENTRO UNIVERSITARIO DE TONICAPAN	7,714,377.00
54	CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO	7,796,540.00
55	CENTRO UNIVERSITARIO DE JUTIAPA	6,300,072.00
56	CENTRO UNIVERSITARIO DE SUR-OCCIDENTE	24,439,016.00
57	CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA	9,495,368.00
58	CENTRO UNIVERSITARIO DE ZACAPA	7,774,898.00
60	CENTRO UNIVERSITARIO DE SOLOLA	4,691,086.00





Anexo
Universidad de San Carlos de Guatemala.
Techo presupuestario por Unidad Ejecutora
Regimen Ordinario, Plan de Funcionamiento
Año: 2024

61	FARMACIA UNIVERSITARIA	467,977.00
63	DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION	9,220,201.00
64	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION	30,894,712.00
65	CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS	21,873,137.00
66	ESCUELA DE CIENCIAS FISICAS Y MATEMATICAS	5,348,285.00
67	CENTRO UNIVERSITARIO DEL PETEN	19,302,884.00
68	ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL	15,394,570.00
69	CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL	8,196,045.00
71	CENTRO UNIVERSITARIO METROPOLITANO	3,667,332.00
72	CENTRO UNIVERSITARIO DE SACATEPEQUEZ	2,013,362.00
73	EDC DE FACULTAD DE FARMACIA	9,065,765.00
74	CENTRO UNIVERSITARIO DE RETALHULEU -CUNREU-	1,679,189.00
	Total.....	1,229,582,165.00

Fuente: Elaboración con base a Sistema Presupuestario de Universidad de San Carlos de Guatemala, Año: 2024

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCION GENERAL FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

ANEXO 2
PLAN DE INVERSION 2024

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
RECTORIA		Q 9,800,000.00
INTERCOMUNICACION DE UNIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS	Q9,800,000.00	
SERVICIOS GENERALES		Q33,285,264.00
MANTENIMIENTO GENERAL EDIFICIOS UNIVERSITARIOS	Q2,336,074.00	
PLAN GENERAL DE REMODELACIONES USAC	Q21,510,966.00	
URBANIZACION CIUDAD UNIVERSITARIA USAC	Q6,265,500.00	
ADQUISICION DE EQUIPO PARA LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA USAC	Q3,172,724.00	
TOTAL		Q 43,085,264.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.

ANEXO 3
FONDO DE INVESTIGACION 2024

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION		Q 22,146,260.00
ADMINISTRACION Y APOYO AL SISTEMA DE INVESTIGACION DE LA UNIVERSIDAD	Q 22,146,260.00	
TOTAL		Q 22,146,260.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.





SECRETARÍA GENERAL

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCION GENERAL FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO**

**ANEXO 4
FONDO DE DESARROLLO 2024**

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
RECTORIA		Q 672,954.00
DESARROLLO Y CAPACITACION DEL PERSONAL		
1 ADMINISTRATIVO	Q 500,000.00	
2 APOYO PROCESO DE REFORMA UNIVERSITARIA Y AUTOEV.	Q 80,654.00	
3 APOYO A FORM. Y EVALUACION DE PROYECTOS	Q 92,300.00	
FACULTAD DE INGENIERIA		Q 176,263.00
4 APOYO PROY MEJ. ENSEN. DE LA FISICA	Q 176,263.00	
DIRECCION GENERAL DE DOCENCIA		Q 6,528,980.00
APOYO AL DESARROLLO Y FORMACION DEL PROF.		
5 UNIV. (CURSOS CORTOS)	Q 2,269,924.46	
6 APOYO AL DESARROLLO Y FORMACION DEL PROF. UNIV. (MAEST.DOC. EN EL EXT)	Q 4,059,055.54	
7 PROG. DE FORM. DEL PROF. UNIV. EN MAESTRIAS		
7 TIEMPO COMPLETO.	Q 200,000.00	
TOTAL		Q 7,378,197.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.

El Consejo Superior Universitario conoció el proyecto de Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad para el Ejercicio Fiscal 2024, las explicaciones sobre su integración, proporcionadas por el Departamento de Presupuesto de la Dirección General Financiera, así como la información con relación al Aporte Constitucional del presente año presentada por el Director General Financiero, las observaciones y recomendaciones formuladas por Miembros de Consejo Superior Universitario. Considerando: que el Proyecto de Presupuesto para el año 2024 presentado por el Ministerio de Finanzas Públicas al Congreso de la República incluye los aportes a favor de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Considerando: que la Universidad debe contar con un Presupuesto de Ingresos y Egresos equilibrado para el año 2024 aprobado, a efecto de que en el mes de enero de 2024 las Unidades Ejecutoras dispongan con el instrumento que les permita contar con los recursos humanos, materiales y de servicio requeridos para el inicio de los ciclos académicos de las distintas unidades. Considerando: que el personal de la Universidad debe contar con las remuneraciones y prestaciones a las que tiene derecho de conformidad con la política salarial aprobada por este alto Organismo. Considerando: que el Consejo Superior Universitario seguirá efectuando las acciones necesarias para obtener el financiamiento que permita realizar el presupuesto base de egresos de esta casa de estudios superiores, así como el crecimiento de la población estudiantil, los requerimientos para poner en marcha los proyectos que se hacen





SECRETARÍA GENERAL

necesarios para que la población guatemalteca cuente con una educación superior descentralizada y con los niveles tecnológicos adecuados. **ACUERDA:**
1) Aprobar el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la Universidad de San Carlos de Guatemala para el Ejercicio Fiscal 2024 por el monto de TRES MIL TREINTA Y NUEVE MILLONES SEICIENTOS CUARENTA Y TRES MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE QUETZALES (Q.3,039,643,187), distribuidos por Régimen así: Régimen Ordinario dos mil setecientos dieciséis millones cuatrocientos tres mil novecientos veinte quetzales (Q.2,716,403,920) y Régimen Especial trescientos veintitrés millones doscientos treinta y nueve mil doscientos sesenta y siete quetzales (323,239,267). 2) Aprobar el Presupuesto de Ingresos Corrientes para el Ejercicio Fiscal 2024 en Q.3,039,643,187 distribuido en la forma propuesta:

Universidad de San Carlos de Guatemala
Presupuesto de Ingresos y Egresos
Ejercicio Fiscal 2024

Concepto		Subtotal en Q.	Total en Q.
Presupuesto de Ingresos			
Régimen Ordinario			
1	Ingresos Corrientes		2,716,403,920
1.1	Ingresos Tributarios	7,681,000	
1.2	No tributarios	69,805,920	
1.3	Transferencias Corrientes Aporte Ordinario	2,418,917,000	
1.4	Transferencias Corrientes Aporte Extraordinario	220,000,000	
Régimen Específico			323,239,267
2	Ingresos Específicos		
2.1	Ingresos no Tributarios	313,059,977	
2.2	Transferencias Corrientes	10,179,290	
Total ingresos			3,039,643,187
Presupuesto de Egresos			
Régimen Ordinario			2,716,403,920
1	Plan de Funcionamiento	1,229,582,165	
2	Plan de Transferencias	1,414,212,034	
3	Plan de Inversión	43,085,264	
4	Fondo de Investigación	22,146,260	
5	Fondo de Desarrollo	7,378,197	
Régimen Específico			323,239,267
1	Proyectos Autofinanciables	323,239,267	
Total Egresos			3,039,643,187

Fuente: Elaboración con base a DF-SOECT-DGAI-1813-2023 MINFIN, Iniciativa de Ley 6279 y, Sistema Presupuestario USAC 2024.





SECRETARÍA GENERAL

Normas Específicas de Ejecución del Presupuesto General de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024 siguiente:

1. Observar y aplicar el Manual de Clasificaciones Presupuestarias de Renglones de Gasto para la Universidad de San Carlos de Guatemala.
2. Las modificaciones presupuestarias se deben gestionar ante el Departamento de Presupuesto.
3. Suspender a partir del 01 de enero de 2024, la creación de plazas administrativas y docentes que no figuren en la apertura presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2024. Lo anterior siempre que el financiamiento de dichas plazas requiera de asignaciones adicionales para su cobertura, para el caso de creación de plazas que la Unidad Ejecutora cubre con sus propios recursos la División de Administración de Recursos Humanos podrá tramitar la creación de plazas por el periodo que cubra con dichos recursos.
4. Las economías por concepto de sueldos que las Unidades Ejecutoras determinen en el grupo de gasto "0", deben utilizarse prioritariamente para cubrir necesidades del grupo 0, solicitudes de asignación adicional y grupos de gasto del 1 al 8, de la misma Unidad Ejecutora. Las economías correspondientes al trimestre enero-marzo podrán gestionarse a más tardar en el mes de abril y, las economías del trimestre julio-septiembre podrán gestionarse a más tardar en el mes de octubre.
5. Durante el primer bimestre del Ejercicio 2024 se atenderán por el Departamento de Presupuesto, únicamente modificaciones presupuestarias relacionadas con los casos siguientes:
 - 5.1 Del renglón 991 "Créditos de Reserva" cuando se destine al grupo de Servicios Personales para la continuidad de plazas que no están incluidas en la apertura 2024, pero que funcionaron durante el segundo semestre de 2023 que se demuestre plenamente la necesidad de la plaza, los servicios de personal temporal y la Unidad Ejecutora cuente con disponibilidad presupuestaria.
 - 5.2 Los complementos de salario del personal docente, que ocupe puestos administrativos, siempre y cuando la Unidad Ejecutora cuente dentro de su presupuesto con los créditos presupuestarios suficientes para hacer la cobertura de la contratación respectiva.
 - 5.3 Modificaciones presupuestarias dentro de los renglones del grupo 0 Servicios Personales.
6. En las modificaciones presupuestarias de plazas docentes y administrativas las Unidades Ejecutoras podrán utilizar el monto total del





SECRETARÍA GENERAL

salario base de las plazas que se dan de baja, para la creación de plazas docentes o administrativas de la misma carrera, es decir puestos administrativos para puestos administrativos y puestos docentes para puestos docentes, debiendo cubrir el excedente del bono mensual que se genere por la ampliación de horas de contratación.

7. Las economías que se deriven del escalafón de plazas docentes con titularidad VIII y IX, podrán utilizarse prioritariamente, para cubrir salarios, bono mensual y gastos, en atención a lo contemplado en la norma anterior.
8. Las modificaciones presupuestarias derivadas del otorgamiento de licencias sin goce de sueldo, deben gestionarse ante el Departamento de Presupuesto a más tardar el mes siguiente de otorgada la misma. Salvo aquellos casos extraordinarios no imputables al trabajador en que no pueda presentar su licencia en el tiempo que corresponde.
9. Para cubrir la necesidad de contratación temporal de plazas administrativas o docentes que se encuentran en litigio (juicio ordinario laboral, diligencias de reinstalación, provenientes de conflictos colectivos de carácter económico social, se debe contar con la autorización de la División de Administración de Recursos Humanos para la creación de una plaza temporal, estableciendo como plazo máximo de contratación hasta que se resuelva el proceso litigioso de la plaza en conflicto, a fin de no generar relaciones laborales en perjuicio de la institución, la cual debe ser cubierta por recursos de la plaza en litigio de la Unidad Ejecutora. Para utilizar los recursos de manera permanente de las plazas en litigio se necesita contar con dictamen de la Dirección de Asuntos Jurídicos que indique que el caso está plenamente concluido y cuya sentencia es favorable para la Universidad.
10. Para la gestión de modificaciones presupuestarias para el grupo de gasto 3 "Propiedad, planta, equipo e intangibles, es necesaria la presentación del formulario Anexo "B" Reprogramación del Grupo 3 "Propiedad, planta, equipo e intangibles". Se instruye a las Unidades Ejecutoras que actualicen su Plan Anual de Compras -PAC- cuando se autoricen modificaciones presupuestarias según corresponda.
11. En el Régimen Ordinario las asignaciones de los renglones presupuestarios 111 Energía eléctrica, 112 Agua y 113 Telefonía, no podrán ser debitadas.
12. No es permitido incrementar salarios por medio de modificaciones presupuestarias que afecten las asignaciones autorizadas para los grupos presupuestarios de gasto del 1 al 8, del Régimen Ordinario.





SECRETARÍA GENERAL

13. Las plazas vacantes de personal docente de las distintas unidades académicas dejadas en definitiva, que estén contempladas en la apertura presupuestaria del año 2024 y las vacantes que se generen durante el año, que no han sido adjudicadas, ni están en proceso de adjudicación como consecuencia de concursos de oposición, pueden ser reprogramadas, previa evaluación del órgano de dirección de la Unidad Académica o autoridad nominadora de la Unidad Ejecutora correspondiente, de acuerdo con los procedimientos vigentes sin autorización específica del Consejo Superior Universitario. Lo anterior es aplicable si la causa para no convocar a concurso de oposición resulta ser alguna de las siguientes:
- a) La Unidad Académica se encuentra en proceso de readecuación curricular;
 - b) La Unidad Académica se encuentra en proceso de acreditación del programa al que pertenece la plaza;
 - c) La plaza se transformará en otra u otras, ya sea en forma definitiva o temporal, de acuerdo con las necesidades de la Unidad Ejecutora;
 - d) La plaza es nueva, creada en definitiva o temporal por el órgano de dirección.
14. Se autoriza a la Dirección General Financiera para que en atención a las solicitudes que presenten las Unidades Ejecutoras, traslade al Ejercicio Fiscal 2024, previo a la aprobación del informe de ejecución presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2023, los saldos de los proyectos de Fortalecimiento de los Servicios Bibliotecarios, Escuela de Vacaciones, Exámenes Públicos y Privados, los financiados con donaciones o transferencias con fin específico, los subprogramas de Pollo de Engorde, Ovinos y Caprinos, Producción de Cerdos e Industria Láctea atendiendo a su naturaleza podrán realizar una ampliación previa al cierre contable del Ejercicio Fiscal 2023 hasta por un 75% del saldo favorable según certificación contable y, para el caso de la Unidad Ejecutora del Programa USAC/BCIE, se gestionará de acuerdo a lo que apruebe el Consejo Superior Universitario en relación a la liquidación de dicha Unidad.
15. Los gastos con cargo al renglón presupuestario 121 “Divulgación e información” y, 196 “Servicios de atención y protocolo” deberán contar con la autorización de la Junta Directiva o Consejo Directivo de las Unidades Ejecutoras. En el caso de las Direcciones Generales, las erogaciones por este concepto deberán contar con el visto bueno del

Señor Rector.





SECRETARÍA GENERAL

16. Las contrataciones en el renglón presupuestario 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL" podrán utilizarse únicamente cuando se destinen a la contratación de trabajos y estudios de naturaleza técnica o profesional de carácter temporal y específica, el cual debe incluir dictamen de la División de Recursos Humanos. Por lo tanto, no podrán utilizarse para la contratación de personal que desarrolle funciones de carácter administrativo, en los diferentes programas de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Los incrementos a este renglón serán autorizados por la Dirección General Financiera, previo Dictamen del Departamento de Presupuesto.
17. Los saldos de los proyectos de Régimen Especial del Ejercicio Fiscal 2023 podrán ser trasladados al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2024 de conformidad con la Norma 7.3.2 de las Normas que Regulan la Elaboración y Ejecución del Presupuesto de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a partir que el Consejo Superior Universitario apruebe el informe de ejecución presupuestaria del Ejercicio Fiscal 2023. Las Unidades Ejecutoras podrán destinar los saldos de sus programas de Régimen Especial del Ejercicio Fiscal 2023 al Régimen Ordinario, previa aprobación de su Órgano de Dirección.
18. Los saldos favorables de las Escuelas de Vacaciones del primer semestre del Ejercicio Fiscal 2024 de las distintas Unidades Académicas podrán ser trasladados al presupuesto de funcionamiento de la Unidad. Para realizar esta modificación presupuestaria se requerirá autorización del Órgano de Dirección, y la liquidación de los ingresos y gastos, en la cual se incluyan todos los compromisos pendientes de pago.
19. Las Unidades Ejecutoras deberán solicitar al Departamento de Presupuesto la certificación de disponibilidad presupuestaria para todo proceso de compra mayor de Cincuenta mil quetzales (Q50,000.00) conforme el Artículo 129 y sus modificaciones (Acta No. 07-2010 del CSU) del Estatuto de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Para los proyectos de programas autofinanciables deberá acompañarse certificación de ingresos y egresos realizados, extendida por el personal responsable. Para el efecto, queda bajo la responsabilidad del tesorero y autoridades superiores de la Unidad Ejecutora correspondiente, la certificación de la disponibilidad respectiva de los gastos menores a cincuenta mil quetzales tanto en Régimen Ordinario y Régimen Especial.
20. Se autoriza al Departamento de Presupuesto, utilizar el reporte electrónico de saldos de partidas presupuestarias, cuya fuente es el Departamento de





SECRETARÍA GENERAL

Contabilidad, a fin de realizar ampliaciones presupuestarias que las Unidades Ejecutoras soliciten en los regímenes Ordinario y Especial, por concepto de superación de ingresos o realización de ingresos no programados.

21. Las asignaciones presupuestarias del grupo 3 “Propiedad, planta, equipo e intangibles” del Régimen Ordinario, deberán ejecutarse a más tardar el 31 de octubre de 2024, por lo que después de esa fecha, se restringe la ejecución del grupo 3. Se exceptúan: los fondos de los programas autofinanciables, fondos recibidos con destino específico y la adquisición de equipo financiado con fondos provenientes de la actividad comercial conforme lo establece el Artículo 22 del Reglamento General para el Desarrollo de la Actividad Comercial de las Instalaciones de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
22. Las Unidades Ejecutoras, después de un análisis de las necesidades que deban cubrir y que no se encuentren comprometidos, deben ceder saldos de las partidas del régimen ordinario de los grupos presupuestarios de gasto 1,2,4,5,6,7,8, y 9, que no ejecutarán en el presente Ejercicio Fiscal abonando la partida de política financiera 4.2.01.9.04.9.91, por lo que deberán ponerlos a disposición a más tardar el 31 de octubre del año 2024.
23. Los procedimientos y procesos que se realizarán en modificaciones presupuestarias se indicarán en circular del Departamento de Presupuesto.
24. Se prohíbe a las Unidades Académicas la creación de sedes, extensiones, secciones, carreras y jornadas nuevas, cuando no se tenga financiamiento dentro de su techo presupuestario que asegure su funcionamiento por una cohorte completa. En consecuencia, por ningún motivo se autorizarán asignaciones adicionales para el sostenimiento de las mismas. Por otro lado, las Unidades Académicas que cubran con su propio presupuesto la creación de sedes, extensiones, secciones, carreras y jornadas nuevas, deberán solicitar autorización al Consejo Superior Universitario y cumplir con las normas universitarias vigentes para el efecto.
25. Los compromisos de Promociones Docentes hasta el año 2022, podrán atenderse con el pago de las economías que se obtengan del Ejercicio Fiscal 2023 y, podrá adicionarse al mismo, si es necesario y existiera, disponibilidad presupuestaria y financiera del Ejercicio Fiscal 2024.





SECRETARÍA GENERAL

26. Se establezca un aporte anual total de la Universidad de San Carlos de Guatemala, al Consejo Superior Universitario Centroamericano -CSUCA- por un monto de Q.1,178,022.00; y un aporte en concepto de membresía anual por USD 12,500.00 variable según el tipo de cambio. El Consejo Superior Universitario Centroamericano -CSUCA- deberá presentar un informe trimestral al Consejo Superior Universitario -CSU-.
27. Las Unidades Ejecutoras deberán observar la Norma 2.3, Se mantendrá una política de racionalización, austeridad, transparencia y eficiencia del gasto, por lo que las partidas presupuestarias contienen el monto máximo para cubrir los servicios personales, bienes y suministros y no obligan a la realización del gasto y, por lo tanto, la autorización de los mismos es facultativa de las autoridades correspondientes en función de los resultados programados. Derivado que a la Universidad de San Carlos de Guatemala, no se le programa el aporte constitucional como lo establece el Artículo 84 de la Constitución Política de la República de Guatemala, ni se observa una asignación congruente al crecimiento de la población estudiantil ni al mejoramiento de la calidad académica.





SECRETARÍA GENERAL

Anexo 1
Universidad de San Carlos de Guatemala.
Techo presupuestario por Unidad Ejecutora
Regimen Ordinario, Plan de Funcionamiento
Año: 2024

Código	Unidad Ejecutora	Egresos 2024
1	RECTORIA	21,066,119.00
2	FACULTAD DE AGRONOMIA	37,818,570.00
3	FACULTAD DE ARQUITECTURA	41,986,373.00
4	FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y SOCIALES	46,539,048.00
5	FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS	65,748,486.00
6	FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS Y FARMACIA	41,332,205.00
7	FACULTAD DE HUMANIDADES	42,552,909.00
8	FACULTAD DE INGENIERIA	80,703,924.00
9	FACULTAD DE CIENCIAS MEDICAS	84,051,641.00
10	FACULTAD DE ODONTOLOGIA	41,140,905.00
11	FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA	31,380,962.00
12	CENTRO UNIVERSITARIO DE OCCIDENTE	77,066,333.00
13	ESCUELA DE HISTORIA	13,022,963.00
14	ESCUELA DE CIENCIAS PSICOLOGICAS	30,642,736.00
15	CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE	26,402,443.00
16	CENTRO DE ESTUDIOS URBANOS Y REGIONALES	2,722,451.00
17	ESCUELA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACION	15,232,425.00
18	ESCUELA DE CIENCIA POLITICA	13,202,548.00
20	DIVISION BIENESTAR ESTUDIANTIL UNIVERSITARIO	11,303,428.00
21	DIRECCION GENERAL DE DOCENCIA	15,487,967.00
22	SISTEMA DE ESTUDIOS DE POSTGRADO	1,248,129.00
23	INST. DE INVESTIGACIONES ECONOMICAS Y SOCIALES	3,731,233.00
24	CENTRO UNIVERSITARIO DE ORIENTE	32,164,190.00
25	CENTRO UNIVERSITARIO DE NOR-OCCIDENTE	18,654,919.00
26	CENTRO DE ESTUDIOS DEL MARYACUICULTURA	7,208,163.00
27	FINCABULBUXYA	1,063,970.00
28	FINCASABANA GRANDE	2,555,963.00
29	FINCASAN JULIAN	2,977,491.00
30	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	5,539,296.00
31	DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y ESTADISTICA	4,963,729.00
32	DIRECCION GENERAL FINANCIERA	27,487,567.00
33	DIRECCION GENERAL DE EXTENSION	26,154,206.00
34	CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR	13,340,431.00
35	CENTRO UNIVERSITARIO DE SUR-ORIENTE	14,691,386.00
36	GRANJA EXPERIMENTAL VETERINARIA	1,137,633.00
37	CENTRO DE ESTUDIOS CONSERVACIONISTAS	8,225,384.00
38	DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA	9,923,123.00
39	ESCUELA DE CIENCIAS LINGUISTICAS	3,657,268.00
40	ESCUELA SUPERIOR DE ARTE	3,627,628.00
41	PLAN DE PRESTACIONES	2,277,805.00
42	INSTITUTO TECNOLOGICO UNIVERSITARIO GUATEMALA SUR	4,888,568.00
45	FINCA MEDIO MONTE	659,721.00
46	SECRETARIA GENERAL	11,881,404.00
47	BIBLIOTECA CENTRAL	5,681,686.00
48	DIVISION SERVICIOS GENERALES	48,193,514.00
49	EFPEM CENTRAL	13,271,734.00
50	CENTRO UNIVERSITARIO DEL QUICHE	7,957,007.00
51	CENTRO UNIVERSITARIO DEL PROGRESO	7,313,566.00
52	CENTRO UNIVERSITARIO DE BAJA VERAPAZ	4,366,199.00
53	CENTRO UNIVERSITARIO DE TONICAPAN	7,714,377.00
54	CENTRO UNIVERSITARIO DE CHIMALTENANGO	7,796,540.00
55	CENTRO UNIVERSITARIO DE JUTIAPA	6,300,072.00
56	CENTRO UNIVERSITARIO DE SUR-OCCIDENTE	24,439,016.00
57	CENTRO UNIVERSITARIO DE SANTA ROSA	9,495,368.00
58	CENTRO UNIVERSITARIO DE ZACAPA	7,774,898.00
60	CENTRO UNIVERSITARIO DE SOLOLÁ	4,691,086.00





Anexo
Universidad de San Carlos de Guatemala.
Techo presupuestario por Unidad Ejecutora
Regimen Ordinario, Plan de Funcionamiento
Año: 2024

61	FARMACIA UNIVERSITARIA	467,977.00
63	DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION	9,220,201.00
64	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION	30,894,712.00
65	CENTRO UNIVERSITARIO DE SAN MARCOS	21,873,137.00
66	ESCUELA DE CIENCIAS FISICAS Y MATEMATICAS	5,348,285.00
67	CENTRO UNIVERSITARIO DEL PETEN	19,302,884.00
68	ESCUELA DE TRABAJO SOCIAL	15,394,570.00
69	CENTRO UNIVERSITARIO DE IZABAL	8,196,045.00
71	CENTRO UNIVERSITARIO METROPOLITANO	3,667,332.00
72	CENTRO UNIVERSITARIO DE SACATEPEQUEZ	2,013,362.00
73	EDC DE FACULTAD DE FARMACIA	9,065,765.00
74	CENTRO UNIVERSITARIO DE RETALHULEU -CUNREU-	1,679,189.00
	Total.....	1,229,582,165.00

Fuente: Elaboración con base a Sistema Presupuestario de Universidad de San Carlos de Guatemala, Año: 2024

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCION GENERAL FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

ANEXO 2
PLAN DE INVERSION 2024

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
RECTORIA		Q 9,800,000.00
INTERCOMUNICACION DE UNIDADES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS	Q9,800,000.00	
SERVICIOS GENERALES		Q33,285,264.00
MANTENIMIENTO GENERAL EDIFICIOS UNIVERSITARIOS	Q2,336,074.00	
PLAN GENERAL DE REMODELACIONES USAC	Q21,510,966.00	
URBANIZACION CIUDAD UNIVERSITARIA USAC	Q6,265,500.00	
ADQUISICION DE EQUIPO PARA LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA USAC	Q3,172,724.00	
TOTAL		Q 43,085,264.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.

ANEXO 3
FONDO DE INVESTIGACION 2024

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION		Q 22,146,260.00
ADMINISTRACION Y APOYO AL SISTEMA DE INVESTIGACION DE LA UNIVERSIDAD	Q 22,146,260.00	
TOTAL		Q 22,146,260.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.





SECRETARÍA GENERAL

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCION GENERAL FINANCIERA
DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

ANEXO 4
FONDO DE DESARROLLO 2024

UNIDAD PROYECTO	TOTAL PROYECTO	TOTAL UNIDAD
RECTORIA		Q 672,954.00
DESARROLLO Y CAPACITACION DEL PERSONAL		
1 ADMINISTRATIVO	Q 500,000.00	
2 APOYO PROCESO DE REFORMA UNIVERSITARIA Y AUTOEV.	Q 80,654.00	
3 APOYO A FORM. Y EVALUACION DE PROYECTOS	Q 92,300.00	
FACULTAD DE INGENIERIA		Q 176,263.00
4 APOYO PROY MEJ. ENSEN. DE LA FISICA	Q 176,263.00	
DIRECCION GENERAL DE DOCENCIA		Q 6,528,980.00
APOYO AL DESARROLLO Y FORMACION DEL PROF.		
5 UNIV. (CURSOS CORTOS)	Q 2,269,924.46	
6 UNIV. (MAEST.DOC. EN EL EXT)	Q 4,059,055.54	
7 TIEMPO COMPLETO.	Q 200,000.00	
TOTAL		Q 7,378,197.00

Fuente: Sistema Presupuestario y Financiero Universidad de San Carlos de Guatemala, noviembre 2023.

3) Notificar la presente resolución a la Dirección General Financiera de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para sus efectos correspondientes. 4) Notificar la presente resolución a las autoridades de las Unidades Ejecutoras de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para su conocimiento. 5) Instruir al Jefe de la División de Publicidad e Información de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Lic. Edwin Alejandro Medina Morales, para que haga de conocimiento de la comunidad universitaria la presente información a través de los medios de comunicación oficial de esta casa de estudios superiores.” -----

Aprovecho la oportunidad para suscribir la presente.

“Id y enseñad a todos”



Abogado Luis Fernando Cordón Lucero
Secretario General



c.c. Archivo
LFCL/jmls