



Archivo General
Universidad de San Carlos de Guatemala

En observancia a lo establecido en el Artículo 10, numeral 26 del Decreto 57-2008 del Congreso de la República, Ley de Acceso a la Información Pública, la Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC-, con relación a su Archivo General, informa lo siguiente: **Funcionamiento:** Entre los procesos ejecutados por el Archivo General -AGUSAC-, están: Descripción de los acuerdos de Rectoría, de 1987- 2005. Se inició el control de calidad de las descripciones de las actas del CSU, de 1975, 1977, 1979 a 2001 y 2008. Se continuó con la elaboración del registro de las distintas representaciones ante el CSU, de 1978 a 1989 y de 2015 a 2022. Asimismo, se elaboró un registro consolidado con la descripción de acuerdos de Rectoría, de 1957 a 2016. Se continuó con el modelo de gestión documental de la Usac, para facilitar y garantizar el acceso a los documentos; para ello, se elaboró una versión preliminar de la estrategia de mejora de varios procesos y actividades de archivo, para su aprobación por la Jefatura del Agusac. Se impartieron dos capacitaciones virtuales del diplomado en Administración de Archivo, dirigido a secretarías y oficinistas de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad y desarrollado en cuatro sesiones de dos horas cada una. **Finalidad:** preservar, difundir y poner al servicio de la investigación y comunidad universitaria el patrimonio histórico documental de la USAC, así como, los fondos documentales privados o particulares que se encuentren bajo su custodia. También, diseñar las políticas, estrategias, metodologías, programas y disposiciones que permitan la uniformidad de los procesos técnico-científico en los diferentes tipos de archivo de la USAC. **Sistemas de registro:** descripciones de fondos, series, subseries, unidades documentales: compuestas (expedientes) históricos y unidades documentales simples, de actas del CSU y acuerdos de Rectoría, con base en la Norma Internacional de Descripción Archivística ISAD-G, Cuadro de clasificación de documentos de archivo. **Inventarios de:** Fondos documentales históricos, Actas del CSU y documentos de soporte y Publicaciones impresas. **Índices de:** graduados de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales, expedientes de Médicos y Cirujanos, Archivo de Temas Universitarios, planos de edificios de la Universidad, personas (desaparecidas, por secuestro, asesinato, exiladas, atentados, entre otros), documentos informativos, reglamentos. **Listas de:** fotografías de la División de Publicidad e Información. **Transferencias de documentos de:** Junta Universitaria de Personal, Junta Universitaria de Personal del Profesor Universitario, Comité del Programa Sabático del Profesor Universitario, Dirección General de Administración, Facultad de Ciencias Médicas, Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales y División de Publicidad e Información, documentos del Lic. Rubén Mayorga, Asociación de Estudiantes Universitarios, Asociación de Estudiantes de Humanidades, actas del CSU y acuerdos de Rectoría con documentos de soporte respectivamente, transcripciones de acuerdos de Rectoría, Departamento de Presupuesto, Tesorería de Rectoría y Plan de Prestaciones. **Otros sistemas:** se cuenta con un software elaborado con base en la ICA ATOM para la descripción de Actas del CSU, Juntas Directivas, Consejos Directivos, Acuerdos de Rectoría, de Direcciones Generales, Decanos y Directores de Escuelas no Facultativas, para el acceso a la información de los puntos resolutivos de las actas y acuerdos de estos órganos de dirección, para la toma de decisiones eficaces y eficientes, así como, para la digitalización de los fondos, series, subseries, expedientes, tipos documentales que resguarda el Archivo General. También, con una base de datos en Winisis y un sistema Web en los cuales se encuentran los siguientes instrumentos: Calendario de conservación y eliminación de documentos, Calendario de eliminación de documentos desde los archivos de gestión y centrales y Biblioteca especializada en temática archivística. **Categorías de información:** fondos históricos documentales, colecciones de comunicados y recortes de prensa, memorias de labores de la Universidad y de algunas dependencias, guías orgánicas, catálogos de estudios, periódicos y boletines de la Universidad, afiches, audios y videos. **Procedimientos:** Se cuenta con el Manual de Organización y Manual de Normas y Procedimientos actualizados para el desarrollo de las funciones del Archivo General. Este último instrumento establece las normas reguladoras sobre clasificación, ordenación, normalización, selección y valoración, eliminación, transferencias de documentos, gestión documental, atención a usuarios con y sin discapacidad, las relativas a otros aspectos del tratamiento automatizado de la documentación y la información que posee el Archivo General. **Facilidades de acceso al archivo:** es libre sin restricciones, excepto, algunos documentos históricos cuyo deterioro es muy elevado. **Sistemas de reprografía:** fotocopiadora y escáner, sin embargo, por el Covid-19, el usuario solo puede requerir la información vía teléfono, por correo electrónico o por la red social del Agusac. El usuario cuenta con alguna información en formato digital (DVD, CD). Cuando el usuario necesite copia de esta, deberá traer, según sea el caso, DVD o CD para que personal de la dependencia reproduzca la información. De igual manera, el usuario puede consultar información en la página Web: <http://archivo.usac.edu.gt> y en la Fan page de Facebook, en la cual se promueven las actividades organizadas por el archivo. También, se cuenta con un video sobre los antecedentes, el funcionamiento desarrollo y evolución de la dependencia.

(287483-2)-7-noviembre



INSTITUTO DE RECREACIÓN DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PRIVADA DE GUATEMALA

EL INSTITUTO DE RECREACIÓN DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA PRIVADA DE GUATEMALA -IRTRA-

AVISO PARA DETERMINACIÓN DE LA CALIDAD DE PROVEEDOR ÚNICO 17-2023

En cumplimiento de lo que para el efecto regula la literal c, del artículo 43 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-82 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas y el artículo 13 del Reglamento de dicha ley y sus reformas, solicita MANIFESTACIÓN DE INTERÉS en ofertar la ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO ANUAL, DEL JUEGO CASTILLO ENREDADO, DEL PARQUE DE AVENTURAS XEJUYUP.

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Se necesita realizar cambio de piezas por mantenimiento anual al juego.

II. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

Los repuestos, deberán ser totalmente nuevos, no se pueden realizar modificaciones o adaptaciones al diseño original, se anexa el pedido, a la publicación de este aviso en el Portal del Sistema Guatecompras.

El costo del transporte y seguro de los repuestos corresponderá al interesado.

III. DE LA MANIFESTACIÓN DE INTERÉS

Las Manifestaciones de Interés deberán contener únicamente su propuesta técnica y ceñirse a este aviso, presentándola en sobre cerrado con indicación de su contenido con el nombre y dirección del oferente, número telefónico y dirección de correo electrónico.

IV. RECEPCIÓN DE LAS MANIFESTACIONES DE INTERÉS

La recepción y apertura de manifestaciones, se llevará a cabo a las 14:00 horas, del día viernes 10 de noviembre de 2023, dicho evento se realizará en el Salón Carrusel, ubicado en el Sótano 1 del Edificio de Oficinas Centrales del Instituto de Recreación de los Trabajadores de la Empresa Privada de Guatemala -IRTRA-, ubicado en la 7ª Avenida 7-24 Zona 9.

La información del presente concurso puede accederla a través de www.guatecompras.gt, consultando el Número de Operación Guatecompras NOG. 21516189.

Guatemala, 2 de noviembre de 2023.

(287487-2)-7-noviembre



MINISTERIO PÚBLICO

Departamento de Eventos de Cotización y Licitación
Ministerio Público
Guatemala, C. A.

REPÚBLICA DE GUATEMALA
LICITACIÓN PÚBLICA MP-L-19-2023

El Ministerio Público, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 del Decreto número 57-82 del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Contrataciones del Estado:

INVITA

A participar en la licitación pública para la:

"ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE IMPRESIÓN PARA USO DEL MINISTERIO PÚBLICO, MP-L-19-2023"

Los interesados en participar podrán adquirir las bases de licitación y demás documentación, por medio del Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -GUATECOMPRAS-. Las bases de licitación fueron publicadas en dicho Sistema el 3 de noviembre de 2023.

La fecha para la recepción de ofertas y apertura de plicas, será el 14 de diciembre de 2023, a las 10:00 horas, en el Salón Autonomía, 5ª Nivel del Edificio Administrativo del Ministerio Público, situado en la 8ª Avenida 10-87, zona 1 ciudad de Guatemala.

Las plicas presentadas después de transcurridos treinta (30) minutos de la hora señalada para su presentación y recepción, serán rechazadas sin responsabilidad alguna del Ministerio Público y la junta de licitación nombrada para dicho evento.

Las bases y demás documentación del presente concurso pueden ser consultadas en la dirección de Internet www.guatecompras.gt con el Número de Operación Guatecompras (NOG) 21360936.

(287491-2)-7-noviembre

8 Av. 10-87 zona 1, 3º Nivel
Ciudad de Guatemala
Tel: (502) 2411-8181, Ext. 20334
www.mp.gub.gt

AVISO

LA MUNICIPALIDAD DE TACANÁ, SAN MARCOS, INVITA A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA No. 14-2023



A empresas Constructoras Individuales y Jurídicas debidamente autorizadas para operar en el país, para presentar oferta en la ejecución del proyecto:

"AMPLIACION CENTRALES HIDROELECTRICAS MUNICIPAL EN CANTÓN DOCE DE MAYO ALDEA CUNLAJ, TACANÁ SAN MARCOS"

Las bases de la presente licitación pueden ser objeto de consulta, a través de internet en la dirección www.guatecompras.gt, bajo el número de operación de www.guatecompras.gt (NOG) 21473439. Los interesados podrán adquirir las bases de licitación y demás documentos, a partir del 31 de octubre al 04 de diciembre de 2023.

La recepción y apertura de plicas se realizará en el lugar asignado por la Municipalidad (Oficina ubicada a la par de Oficina Municipal de Desarrollo Económico Local OMDEL 4arto. Nivel Edificio Municipal), en la Sta. Calle 5-56 Zona 1, el día 11 de diciembre de 2023 a las 11:00 hrs. (Transcurridos 30 minutos no se aceptará ninguna oferta).

(287489-2)-7-noviembre